



	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “P. Giannone – E. De Amicis” C.so Giannone, n°98 – Caserta</p>	
---	---	---

All'Ins. GAROFALO MARIANNA
AL DSGA
LORO SEDI

All'Albo Istituto
Fasc. PNSD

Oggetto: Incarico DOCENTE TUTOR INTERNO Progetto **“Scuola digitale per il 21mo secolo”**- Potenziamento delle competenze digitali degli studenti e innovazione metodologica. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0020769 del 21/06/2019, azioni #15, #17, #19, #20, #21 del Piano Nazionale Scuola Digitale. Avviso Pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse e idee progettuali da parte delle Istituzioni Scolastiche per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative - Anno 2019.

Avviso: Prot. n. 20769 del 21/06/2019.

CUP: G83D19000450001

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del D.lgs. 165/2001

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo Montalto Uffugo Centro, Lattarico, Rota Greca, San Benedetto Ullano attua percorsi nell'ambito del progetto: **“Scuola digitale per il 21mo secolo”**- Potenziamento delle competenze digitali degli studenti e innovazione metodologica;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Docenti Tutor i cui compiti sono elencati nell'art. 3 dell'Avviso di reclutamento Docenti Tutor Interni per la realizzazione del Progetto **“Scuola digitale per il 21mo secolo”** di cui all'Avviso prot. n. **5356/u.iv.5 del 27/08/2021**;

VISTA l'istanza da lei presentata prot. n.5534/IV.5 del 02.09.2021 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di **DOCENTE TUTOR INTERNO** nel modulo: **Coding come strumento per apprendere la matematica**;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 12.10.2021;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA l'Ins. GAROFALO MARIANNA quale Docente Tutor Interno per la realizzazione del modulo formativo: **Coding come strumento per apprendere la matematica**;



Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n. 20 ore** complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine **il 20 novembre 2021**.

Corrispettivo della prestazione

Il compenso orario omnicomprendivo lordo stato previsto è pari a **€ 30,00 (euro trenta/00)** e non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale, né a trattamento di fine rapporto e si intende comprendivo degli oneri a carico dell'Istituto. Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Compiti del DOCENTE TUTOR

L'Ins. GAROFALO MARIANNA si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto e dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Aver cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d' inizio e fine della lezione;
- Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, della stesura e della firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Inserire in piattaforma dei dati dal sistema di Monitoraggio e Gestione;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'Ins GAROFALO MARIANNA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione

Ins. Garofalo Marianna



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Bianco