

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>"P. Giannone – De Amicis"</b> C.so Giannone, n°5 – Caserta e.mail: <a href="mailto:CEIC8BC00Q@istruzione.it">CEIC8BC00Q@istruzione.it</a> - <a href="mailto:CEIC8BC00Q@pec.istruzione.it">CEIC8BC00Q@pec.istruzione.it</a> web: <a href="https://icgiannonedeamicisce.edu.it/">https://icgiannonedeamicisce.edu.it/</a></p>	
--	--	--

ISTITUTO COMPRENSIVO P. GIANNONE - E. DE AMICIS-CASERTA  
Prot. 0009362 del 26/05/2026  
IV-5 (Uscita)

**AI DSGA**  
**Agli Atti**  
**All'Albo trasparenza**  
**Al Sito web**

**OGGETTO: VERBALE n. 23 COMMISSIONE DI LAVORO E VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusion e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Codice Identificativo Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN CA-2025-1167**

Progetto: "**Estate di Scoperte: Un Viaggio di Apprendimento, Inclusion e Socialità**"

Protocollo Autorizzazione: n. **AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025**

Importo finanziato **€ 51.880,00**

Codice CUP: **G24D25001840006**

SCADENZA: **31/12/2026**

Il giorno 22 maggio 2026 alle ore 14:00, negli uffici di presidenza del plesso “Giannone-De Amicis”, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Bianco quale presidente, l'AA Giovanna Bizzarro, il supporto alla gestione docente Maria Nicolina Pirozzi che assume il ruolo di segretario verbalizzante, il referente per la valutazione del piano docente Caterina Mignone per la discutere i seguenti punti all'odg:

- Verifica questionari alunni modulo “Gioco di squadra”
  - Chiusura modulo “Gioco di squadra”
  - Verifica finale moduli teatro
  - Avvio attività modulo “Lezioni di nuoto”
  - Avvio procedure di chiusura piano
  - Varie ed eventuali
- **al primo punto all'o.d.g.** – Verifica questionari finali modulo “Gioco di squadra” – il DS chiede al Referente della valutazione del piano, docente Mignone Caterina, se sono stati analizzati i questionari finali per il modulo “Gioco di squadra”. La docente comunica che dai questionari si rileva una risposta più che positiva sul gradimento e sulla chiarezza espositiva dei docenti esperti e tutor, dell'adeguatezza dei locali e delle informazioni ricevute, condividendo i grafici dimostrativi.

- **Al secondo punto all'o.d.g. - Chiusura modulo "Gioco di squadra"** - La Docente Pirozzi comunica che anche il modulo "Gioco di squadra" è stato concluso, per cui si potrà procedere con la raccolta di tutta la documentazione per la rendicontazione. La Dirigente prende atto chiede di verificare la documentazione inserita in piattaforma per verificare ciò che va integrato.
- **Al terzo punto all'o.d.g. - Verifica finale moduli teatro** - il DS chiede al Referente della valutazione del piano, docente Mignone Caterina, se sono stati approntati i questionari finali per i moduli di. La docente sottopone ai presenti i questionari che, vengono visionati ed approvati dai presenti.
- **Al quarto punto all'o.d.g. – Avvio attività modulo "Lezioni di nuoto"** Il supporto alla gestione, docente Pirozzi Maria Nicolina comunica ai presenti che per procedere all'avvio del modulo, in piattaforma è necessario inserire i nominativi dei corsisti e che vengano calendarizzate le attività con il relativo esperto associato. Tale procedura dovrà essere svolta nei tempi brevi perché propedeutica per l'attivazione della procedura di avvio del modulo.
- **Al quinto punto all'o.d.g. - Avvio procedure di chiusura piano** - Il Dirigente apre la piattaforma per verificare che tutte le procedure siano state correttamente espletate. Alla verifica risulta che non sono stati ancora compilati tutti i questionari a cura dei docenti esperti di alcuni moduli, né scaricati gli attestati degli alunni partecipanti. Il Dirigente invita la docente Pirozzi a sollecitare i docenti esperti alla compilazione e di procedere a scaricare dalla piattaforma gli attestati che saranno assegnati alla segreteria per la consegna agli alunni.
- **Al sesto punto all'o.d.g.- Varie ed eventuali**, non essendoci altri argomenti da discutere la riunione si conclude alle ore 18:00.

Si convoca la prossima riunione per il giorno 25 maggio alle ore 14:00 con i seguenti punti all'odg:

- Nomina d'urgenza tutor nel modulo "La magia del musical", per il giorno 26 maggio 2026 dalle ore 14:00 alle ore 20:00 in sostituzione del Prof. Falascina, impegnato in altra attività didattica, come da comunicazione prot. n. 9152 del 22/05/2026.
- Varie ed eventuali

Alle ore 18:00 la commissione conclude i lavori con l'approvazione di tutti i punti.

Presidente Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Bianco

La Referente della valutazione del Piano Docente Caterina Mignone

L'AA Sig. Giovanna Bizzarro

Il segretario verbalizzante Docente Maria Nicolina Pirozzi