

	Ministero dell'Istruzione e del Merito UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “P. Giannone – E. De Amicis” C.so Giannone, n° 5 – Caserta	
---	---	---

Circolare n. 12 del giorno 2/10/25

Istituto comprensivo Giannone De Amicis

Ai genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni

Alla commissione

elettorale

Alla d.s.g.a

Al personale a.t.a.

Sito

Atti

OGGETTO: “Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di sezione e nei consigli di classe per l’anno scolastico 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il T.U. n°297 del 16.04.1994;

VISTA L’O.M. N.215 del 15 luglio 1991 modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n.267 del 4 agosto 1995, n.293 del 24 giugno 1996 e n.277 del 17 giugno 1998;

VISTA la nota MIM 38475 del 19/09/2024 – Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2024-2025

**indice le elezioni di cui all'oggetto secondo le modalità di seguito
indicate:**

- per ogni ordine di scuola le assemblee avranno inizio alle ore 17.00 e termineranno alle ore 17.30 del giorno 16 ottobre 2025;
- le assemblee dei genitori frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria plesso Da Vinci avranno luogo nei plessi frequentati dai loro figli;
- le assemblee dei genitori degli alunni frequentanti la secondaria plesso Giannone avranno luogo nelle aule situate al primo e secondo piano al civico 94 di corso Giannone;
- l'indicazione della classe di riferimento sarà affissa all'ingresso di ogni aula.

Le elezioni avranno inizio al termine delle assemblee. Indicazioni operative:

- **scuola dell'Infanzia**, le assemblee saranno presiedute docenti contitolari della sezione;
- **scuola Primaria**, le assemblee saranno presiedute dai docenti contitolari della classe;
- **scuola Secondaria**, le assemblee saranno presiedute dai docenti coordinatori di classe.

Si ricorda che la partecipazione dei genitori è essenziale per una effettiva gestione democratica della scuola. Si auspica pertanto una massiccia e responsabile partecipazione.

O.d.G.:

- presentazione dell'Offerta formativa dell'Istituto;

- illustrazione del Regolamento di istituto
- individuazione dei Genitori candidati come Rappresentanti;
- individuazione dei membri per la costituzione del Seggio Elettorale (per ciascun seggio n. 1 presidente, n. 1 segretario, n. 1 scrutatore).
- illustrazione dei compiti dei genitori eletti e delle modalità di votazione;

a tal fine si rende necessaria la disponibilità dei genitori a far parte dei seggi (3 per ciascun seggio).

Operazioni di voto:

le assemblee e le elezioni dei rappresentanti - così come sopra indicato - si terranno per tutti e tre gli ordini di scuola presso le sedi scolastiche di appartenenza.

Al fine di agevolare la possibilità di voto in presenza di tutti gli aventi diritto, la costituzione e la gestione dei seggi sarà curata dai genitori.

Ogni seggio sarà costituito da tre genitori di cui uno presidente e due scrutatori a loro volta designati nel corso delle assemblee (uno dei due scrutatori sarà altresì segretario verbalizzante).

Le operazioni di voto termineranno alle ore 19:15.

Al termine delle operazioni di scrutinio, e dopo aver verificato la correttezza dei relativi verbali, i presidenti di seggio consegneranno tutta la documentazione al collaboratore in servizio presso il plesso ove hanno avuto luogo le votazioni.

A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:

- lista comprendente tutti gli elettori in ordine alfabetico;
- schede per le votazioni;
- copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto.

Al termine delle operazioni di scrutinio i collaboratori in servizio presso il plesso di via Bosco e presso la sede della secondaria, dopo aver ricevuto da parte dei presidenti di seggio tutto il materiale relativo alle votazioni, provvederanno alla consegna di tale

materiale ai collaboratori in servizio nella sede della scuola primaria De Amicis, i collaboratori in servizio presso la sede De Amici avranno poi cura di archiviare tutta la documentazione di cui sopra.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA MARIA BIANCO

** (Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.sg.vo 39/93)*